

## UMOWA WSPÓŁPRACY (Start Up)

zawarta w Płońsku dnia ..... , ..... , 2017 pomiędzy:

**Fundacja Pracy Narodów „Inkubator Talentów”** zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla M. St. Warszawy w Warszawie, w XIV Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000577100, posiadającą NIP 5671907037, REGON: 362998191, zwaną dalej Fundacją, reprezentowaną przez:

Sebastian Szczepaniak - Prezes Zarządu

Konrad Komorowski - Wiceprezes Zarządu

a

Pani/Pan ..... posiadającą PESEL nr .....

zamieszkały/a w ..... kod ..... - ..... przy ulicy .....,

zwaną dalej Beneficjentem,

o następującej treści:

### §1

1. Fundacja Pracy Narodów oświadcza, iż prowadzi pod nazwą „Inkubator Talentów” program wspierania osób fizycznych, zwany dalej „Inkubacja Talentów”.
2. Cele oraz podstawowe zasady programu „Inkubacja Talentów” są określone Regulaminem Fundacji, którego treść opublikowana jest na stronie [www.fwn.org.pl](http://www.fwn.org.pl)

### §2

1. Strony uzgadniają, iż przedmiotem umowy będzie wzajemna realizacja przedsięwzięcia, o którym mowa w pkt 2. w powyższym zakresie Fundację reprezentuje biuro w Płońsku.
2. Beneficjent oświadcza, iż w ramach programu „Inkubacja Talentów” będzie prowadził przedsięwzięcie

określone jako: (nazwa) .....

o numerze bankowym: (subkonto) ..... a jego

główne założenia projektowe określone przez Beneficjenta o przyznanie pomocy to:

(streszczenie) .....

.....

.....

.....

.....

3. W ramach Fundacji na podstawie niniejszej umowy zostanie wyodrębniona, osobowość prawną dla przedsięwzięcia zgłoszonego przez Beneficjenta.
4. Beneficjent ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania, jakie podejmuje w ramach zorganizowanej części przedsięwzięcia, o której mowa w punkcie 3 w szczególności ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za zaciągnięte zobowiązania w trakcie trwania tej umowy w imieniu Fundacji.
5. Przedsięwzięcie będzie realizowane począwszy od dnia ..... , ..... , 2017 r.

6. Beneficjent zobowiązuje się do realizowania przedsięwzięcia, o którym mowa w pkt. 2, w sposób zgodny z prawem, wedle swojej najlepszej wiedzy oraz z zachowaniem należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym.
7. Strony na podstawie odrębnych umów wolontariat, zlecenie i dzieło mogą ustalić zasady wypłaty wynagrodzenia za poszczególne prace wykonane na rzecz Fundacji.
8. Dobra materialne i niematerialne wypracowane przez Beneficjenta w trakcie trwania programu „Inkubacja Talentów” zostaną przeniesione na Beneficjenta w dniu rozwiązania umowy, bądź innym ustalonym przez strony terminie po uregulowaniu wszelkich zobowiązań zaciągniętych przez Beneficjenta podczas trwania umowy, jeżeli takie wystąpią.

### §3

1. Strony uzgadniają, że regulacja ich wzajemnych praw i obowiązków opiera się na postanowieniach Regulaminu oraz niniejszej umowy.
2. Beneficjent oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego wszystkie postanowienia.

### §4

1. Strony ustalają, iż wszelkie dokumenty wystawiane na podstawie niniejszej umowy są uważane za dostarczone w przypadku, gdy zostaną one przekazane:
  - a) e-mailem na adres [info@fwn.org.pl](mailto:info@fwn.org.pl), po którym nastąpiło potwierdzenie przez Fundację otrzymania tej wiadomości w godzinach funkcjonowania biura Fundacji,
  - b) pocztą na adres biura Fundacji i poinformowaniu o wysyłce drogą mailową na [info@fwn.org.pl](mailto:info@fwn.org.pl),
2. Beneficjent oświadcza, iż jego numer telefoniczny to: ....., a adres e-mail to: ..... który umożliwi logowanie się na dedykowanego konto w Google Drive dostarczonego przez Fundację.
3. Beneficjent upoważnia Fundację do dokonania płatności wynagrodzenia za wspomniany w § 2 pkt. 7 umowy o wolontariacie, dzieło lub zlecenie na podstawie skanów wystawionych faktur i umieszczonych na koncie Beneficjenta w systemie fakturowania udostępnionego przez Fundację.
4. Beneficjent zrzeka się względem Fundacji wszelkich ewentualnych roszczeń wynikających z elektronicznej formy przesyłania tych dokumentów i dokonywania rozliczeń na ich podstawie. Ponadto Beneficjent oświadcza, że żadna osoba trzecia nie ma dostępu do podanego przez niego w pkt. 2 adresu poczty elektronicznej i konta w systemie fakturowania.
5. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych kontaktowych lub personalnych podanych w niniejszej umowie współpracy Beneficjent jest zobowiązany w terminie do 3 dni roboczych poinformować biuro Fundacji o zaistnieniu zmian drogą telefoniczną na numer +48 665 691 673 lub milem na: [info@fwn.org.pl](mailto:info@fwn.org.pl) oraz otrzymać potwierdzenie na wskazany w pkt. 2 adres email.

### §5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia skutującego na koniec miesiąca następnego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało złożone.

3. W przypadku niewywiązywania się Beneficjenta z postanowień niniejszej umowy oraz Regulaminu, Fundacji przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Beneficjent jest zobowiązany dokończyć i pozamykać wszystkie sprawy, podpisane umowy, zobowiązania wobec innych podmiotów gospodarczych, osób fizycznych i innych z którymi nawiązał współpracę w okresie uczestnictwa w programie „Inkubacja Talentów”.

#### **§6**

Po zakończeniu niniejszej umowy, Beneficjent zachowuje prawo do skorzystania z całości inwestycji kapitałowej, dokonanej przez niego, na zasadach wynegocjowanych przez Fundację.

#### **§7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową oraz Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§8**

Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§9**

Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy w Płońsk, który to sąd wskazuje Fundacja jako właściwy dla niej.

#### **§10**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Beneficjenta i jednego dla Fundacji.

**Fundacja**

**Beneficjent**

.....

.....